



PEMERINTAH KOTA BATAM
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA BATAM

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PELAKSANAAN EVENT

DILINGKUNGAN DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA BATAM

Disusun Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh
Nama : KHAIRIAH MUKHDAR, S.Sos Jabatan : SEKSI KESENIAN	Nama : MUHAMAD, ZEN. SPd Jabatan : KABID KEBUDAYAAN	Nama : Drs. ARDIWINATA Jabatan : KEPALA DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN KOTA BATAM
Tanggal :	Tanggal :	Tanggal :



PEMERINTAH KOTA BATAM
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA BATAM

Nomor SOP	45 / SOP / Disbudpar / KBD / V / 2019.0
Tanggal Pembuatan	Juni 2020
Tanggal Revisi	
Tanggal Pengesahan	
Disahkan oleh	Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Batam
Judul SOP	Pelaksanaan Event Di seksi Kesenian) di Lingkungan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Batam

KUALIFIKASI PELAKSANA	
DASAR HUKUM <ol style="list-style-type: none">Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan, tatacara, penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerahPerda Nomor 1 tahun 2018 tentang Pemajuan KebudayaanPeraturan Daerah Kota Batam Nomor 3 Tahun 2015 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan DaerahPeraturan Daerah Kota Batam Nomor 8 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Batam 2016-2021.Peraturan Daerah Kota Batam Nomor 10 tahun 2016 tentang Susunan dan Pembentukan Perangkat Daerah Kota Batam	<ol style="list-style-type: none">D3/S1Menguasai operasional komputerMemahami peraturan perundang-undanganMemiliki kemampuan dalam manajemen pertunjukan
KETERKAITAN <ol style="list-style-type: none">SOP Administrasi Surat MasukSOP Administrasi Surat KeluarSOP Pelaksanaan rapat	PERALATAN/PERLENGKAPAN <ol style="list-style-type: none">Dokumen Pelaku Seni Dalam Negeri dan Luar Negeri, Pimpinan FKPD, OPD dan tokoh MasyarakatDPA, RKAATKAlat pengolahan Data/Komputer/Printer/Telepon/InternetKendaraan Roda 2 dan 4
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN



**PEMERINTAH KOTA BATAM
DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
KOTA BATAM**

45 /SOP/DISBUDPAR.KBD/VI/2020

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	Juni 2020
Tanggal Revisi	
Tanggal Pengesahan	
Disahkan oleh	Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Batam
Judul SOP	Pelaksanaan Event di Seksi Kesenian di Lingkungan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Batam

No	Uraian Prosedure	Pelaksana					Mutu Baku			
		KADIS	SEKDIS	KABID	KASI	JFU	OPD	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Menugaskan kepada Kabid Melaksanakan kegiatan Event berdasarkan RKA OPD yang telah disahkan	Mulai						Data dan Konsep daftar kebutuhan persiapan Event	300 Menit	Data dan Konsep daftar kebutuhan persiapan Event
2	Menugaskan kepada Kasi untuk membuat ; - SK Panitia Event - Daftar Nama Peserta Event - Daftar Nama Undangan Even - Surat Undangan Pembentukan Rapat Pembentukan Panitia Kegiatan							Data dan Konsep daftar kebutuhan persiapan Event	600 Menit	Data dan Konsep daftar kebutuhan persiapan Event
3	Membuat Konsep : - SK Panitia Event - Daftar Nama Peserta Event - Daftar Nama Undangan Event - Surat Undangan Pembentukan Rapat Pembentukan Panitia Kegiatan							Data dan Konsep daftar kebutuhan persiapan Event	1500 Menit	Data dan Konsep daftar kebutuhan persiapan Event

